

Przedmiotowy system oceniania z informatycznych przedmiotów zawodowych.

Przedmiotowy system oceniania oparty jest o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562) oraz mieści się w ramach wyznaczonych przez wewnętrzny system oceniania oraz Program Profilaktyczno-Wychowawczy przyjęty w Zespole Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Działoszynie.

1. Przedmiotowy system oceniania ma na celu:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowaniu ucznia do dalszej pracy,
- dostarczaniu nauczycielowi, rodzicom (opiekunom) informacji o postępach, trudnościach, uzdolnieniach ucznia,
- umożliwieniu nauczycielowi doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- uświadomienie uczniom braków w zakresie wiedzy oraz wdrażanie do samokontroli.

2. Ocenianie przedmiotowe obejmuje:

- formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
- formułowanie trybu oceniania,
- bieżące, śródroczne, końcowe ocenianie i klasyfikowanie według skali i formie przyjętej w szkole jak również warunki poprawiania,
- przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.

3. Ocenianie pełni funkcję:

- diagnostyczną (monitorowanie postępów ucznia i określanie jego potrzeb indywidualnych)
- klasyfikacyjną (różnicuje i uporządkowuje uczniów zgodnie z pewną skalą i za pomocą umownego znaku).

4. Kryteria oceny ucznia

a) obowiązująca skala ocen:

- celujący - 6 - cel,
- bardzo dobry - 5 - bdb,
- dobry - 4 - db,
- dostateczny - 3 - dst,
- dopuszczający - 2 - dop,
- niedostateczny - 1 - ndst,
- powyższe oceny mogą być wspomagane + i - (plusem i minusem),

b) ocenie podlegają:

- krótkie prace kontrolne (mogą być zapowiedziane) z 2-3 ostatnich tematów,
- prace kontrolne (zapowiedziane, ustalone zgodnie z WSO),
- wyznaczone prace domowe,
- zadane projekty długoterminowe,
- samodzielna praca ucznia w czasie lekcji,

- zadania praktyczne z poszczególnych działów,
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego (ocena na koniec semestru),
- aktywność ucznia na lekcji,
- przygotowanie do zajęć (merytorycznie i formalnie),
- praca ucznia na lekcji (odpowiedzi, aktywność i zaangażowanie, stosunek ucznia do przedmiotu),
- bieżące prace domowe,
- zapisy lekcyjne w zeszycie przedmiotowym,
- zadania dodatkowe,
- próbne egzaminy zawodowe (część pisemna i praktyczna),
- próbne egzaminy kwalifikacyjne w zawodzie (część pisemna i praktyczna).

Oceniany uczeń musi się wykazać umiejętnością samodzielnego rozwiązywania problemów przy pomocy komputera. Na podstawie ocen cząstkowych oraz ocen z przeprowadzonych egzaminów próbnych zawodowych i kwalifikacyjnych w zawodzie wystawiana jest ocena semestralna (śródroczna i końcoworoczna).

5. Metody i formy oceniania:

- ustne: odpowiedź ustna, dyskusja, rozmowa, zdefiniowanie, wyliczanie,
- pisemne: sprawdzian zapowiedziany z określonego materiału, kartkówka lub test niezapowiedziany z ostatnich 1-2 tematów,
- praca pisemna lub test sprawdzający z działu programowego,
- praca domowa,
- ćwiczenie praktyczne z wykorzystaniem komputera,
- prace samodzielne uczniów,
- prace w grupach,
- konkursy - zabawy dydaktyczne,
- aktywność i zaangażowanie na lekcjach,
- prace nieobowiązkowe, nadprogramowe - uzgodnione z nauczycielem,
- ocena zeszytu ucznia.

6. Obowiązki i prawa ucznia:

- Uczeń ma obowiązek przygotować się do zajęć.
- Jeśli uczniowi zdarzy się z ważnych powodów być nieprzygotowanym, ma obowiązek zgłosić ten fakt przed lekcją nauczycielowi, a następnie zaliczyć materiał na konsultacjach w terminie nie przekraczającym 1 tygodnia.
- Niezaliczenie nieprzygotowania w wyznaczonym terminie skutkuje oceną niedostateczną za przygotowanie do zajęć.
- Uczeń ma prawo jednorazowo poprawić otrzymaną ocenę w ciągu jednego tygodnia od jej otrzymania.
- Niezgłoszenie faktu nieprzygotowania skutkuje oceną niedostateczną, oraz stratą prawa do poprawy oceny.
- Jeśli nieprzygotowanie wynika z usprawiedliwianej absencji długoterminowej (powyżej jednego tygodnia) uczeń zgłasza ten fakt, a sposób zaliczenia partii materiału i termin ustala indywidualnie z nauczycielem.

- Sprawdziany, ćwiczenia i prace kontrolne, które uczeń opuścił ma obowiązek zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem (nie przekraczającym 2 tygodni od momentu ustania absencji).
- Jeśli nauczyciel stwierdzi, że wykonana praca (zadanie) nosi znamiona pracy niesamodzielnej (przepisanej, skopiowanej) lub wykonanej z użyciem niedozwolonej pomocy lub środków - praca taka oceniana będzie negatywnie (ocena niedostateczna) bez możliwości poprawy tej oceny.

7. Obowiązują następujące kryteria dla poszczególnych ocen:

- **stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**
posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- **stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**
opanował cały zakres wiedzy i umiejętności określonym programem nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy informatyczne lub z zakresu TI.
- **stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**
nie opanował w pełni wiadomości określonych programem w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych, poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania z zakresu informatyki i TI.
- **stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**
opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- **stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**
ma braki w opanowaniu materiału programowego określonego w podstawach programowych, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- **stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**
nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (w przypadku informatyki), nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o elementarnym stopniu trudności.